

2025年度部门整体支出绩效自评情况

一、部门基本情况	(一) 部门概况	一、部门职责 (一) 宣传和贯彻《中华人民共和国红十字会法》《中华人民共和国红十字标志使用办法》及相关法律法规。 (二) 开展救援、救灾相关工作，建立红十字应急
	(二) 部门绩效目标的设立情况	(一) 加强政治建设，着力把牢红十字事业发展正确方向。 (二) 履行人道使命，着力服务党委政府工作大局。
	(三) 部门整体收支情况	一是实施定向救助覆盖工程 2025年初预算数97.47万元，支出92.38元。
	(四) 部门预算管理制度建设情况	严格按照《预算法》和《金平县红十字会预算收支管理制度》及《金平县红十字会预算收支管理流程图》实施预算的收支管理工作。
	(五) 严控“三公经费”支出情况	2025年三公经费支出0.04万元，共发生公务接待1批次，接待3人。
二、绩效自评组织情况	(一) 前期准备	根据预算法相关规定，在编制预算时，建立事前绩效目标编制工作，构建事中绩效跟踪和绩效评价机制。为切实做好2004年度预算绩效考核工作，保证预算支出绩效自评工作高效有序进行，确保绩效目标如期实现。
	(二) 组织实施	根据金平县财政局要求，编报单位整体绩效目标并对绩效目标运行监控进行管理，加强对预算绩效监控工作，按时上报预算绩效执行情况。
三、评价情况分析综合评价结论		根据本单位对2024年整体支出开展绩效自评，自评自查结果良好，全年基本支出保证了部门的正常运行的日常工作开展，项目支出保障了重点工作的开展，达到预期绩效目标。
四、存在的问题和整改情况		预算执行完成后的绩效管理还有待完善和加强。
五、绩效自评结果应用情况		1. 加强财务管理和审核工作，做到专款专用。 2. 深化预算控制层级，严格按照预算的“类款项”进行经费控制，真实准确地进行财务核算，严格控制“三公”经费支出。 3. 加强财务分析，通过全面、系统、深入财务分析，及时掌握预算执行情况，及时发现预算管理中的
六、主要经验及做法		结合单位业务情况，进行科学合理分配细化，部门预算经批复后，跟踪预算执行进度，及时组织收入，科学合理安排支出，降低预算支出的波动幅度。严格执行项目支出预算，积极组织项目实施。加强对预算执行过程的控制和结果的反馈，对预算执
七、其他需说明的情况		本单位无此情况。
备注：涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。		

2025年度部门整体支出绩效自评表																		
单位名称 平定县红十字会			填报人		白进倩		联系电话		17387319402									
部门预算资金(万元)			项目年度支出		年初预算数		预算调整数（调增为“+”；调减为“-”）		预算确定数		执行数（系统提取）		执行率(%)		情况说明			
			年度资金总额		114.87		-17.40		97.47		92.38		94.78					
			基本支出		年度资金总额		111.87		-16.54		95.33		90.24				94.66	
			项目支出		年度资金总额		3.00		-0.86		2.14		2.14				100.00	
					其中：当年财政拨款		3.00		-0.86		2.14		2.14				100.00	
					上年结转资金													
					非财政拨款													
部门年度目标			预期目标					实际完成情况										
			1. 培训持证红十字救护员1000人次； 2. 应急救护知识普及1000人次； 3. 医疗救助50人； 4. 助学帮扶30人； 5. 博爱送万家受益4000人次； 6. 募集款物价值60万元； 7. 造血干细胞捐献新增入库15人。					1. 培训持证红十字救护员1000人次； 2. 应急救护知识普及1000人次； 3. 医疗救助50人； 4. 助学帮扶30人； 5. 博爱送万家受益4000人次； 6. 募集款物价值60万元； 7. 造血干细胞捐献新增入库15人。										
部门整体支出绩效指标																		
绩效指标			指标性质	指标值	度量单位	实际完成值	偏差原因分析及改进措施											
一级指标	二级指标	三级指标																
产出指标																		
	数量指标																	

